

# Zanim napiszesz prośbę lub wniosek!

W załatwianiu spraw bieżących wykorzystaj bezpośrednią relację z wychowawcą, inspektorem ochrony, przyszłym pracodawcą lub innym przełożonym. Omów z nim szanse i warunki pozytywnego załatwienia Twojej prośby lub wniosku.

**S**towarzystwienie  
**I**nterwencji  
**P**rawnej

Stowarzyszenie Interwencji Prawnej

ul. Siedmiogrodzka 5/51

01-204 Warszawa

[www.interwencjaprawna.pl](http://www.interwencjaprawna.pl)



**Wszystko co musisz wiedzieć  
aby napisać**

**PROŚBĘ lub WNIOSEK**



Ulotka została przygotowana w ramach projektu „Dobra administracja – jeden standard dla wszystkich” współfinansowanego ze środków otrzymanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.

Treść niniejszej ulotki ma charakter informacyjny i nie stanowi porady prawnej.

**S**towarzystwienie  
**I**nterwencji  
**P**rawnej

## Napisz prośbę lub wniosek

### Po co i w jakich sprawach pisać?

By załatwić ważne dla Ciebie lub Twoich bliskich sprawy związane z odbywaniem kary w konkretnym zakładzie karnym/areszcie śledczym (np. możesz prosić o przewiezienie bliżej miejsca zamieszkania lub skierowanie do szkoły; możesz złożyć wniosek o zatrudnienie).

### Na jakiej podstawie prawnej i do kogo?

Skorzystaj z art. 6 §2 Kodeksu karnego wykonawczego (dalej: kkw) i napisz do:

- dyrektora zakładu karnego/aresztu śledczego, który decyduje np. o przewiezieniu Cię do innego zakładu, zezwoleniu na posiadanie sprzętu audiowizualnego lub komputerowego w celi,
- komisji penitencjarnej, która np. klasyfikuje Cię do określonej podgrupy, kieruje do systemu odbywania kary lub do nauczania w szkole lub na kursach (art. 76 kkw),
- kuratora sądowego, który pomaga w przygotowaniu do zwolnienia (art. 164, 165 kkw).

Prośby i wnioski dotyczące działalności zakładów karnych/aresztów śledczych załatwiają ich dyrektorzy. Osobę/instytucję, do której kierujesz wniosek nazywamy organem.

Jeśli uważasz swoją prośbę/wniosek za szczególnie ważny, zwróć się do Dyrektora Okręgowego SW lub Dyrektora Generalnego SW albo osoby godnej zaufania albo organizacji społecznej (np. Patronatu, Fundacji Stawek), które mogłyby je poprzeć przed dyrektorem jednostki lub przed jego zwierzchnikami.

### Jak napisać prośbę/wniosek?

- wskazać datę i adresata,
- prośbę/wniosek wyrazić jednym zdaniem na samym początku pisma,
- powołać się na konkretny przepis prawny, który reguluje sprawę, z którą się zwracasz,
- uzasadnić prośbę lub żądanie, tak aby organ mógł zrozumieć Twoje powody i racje; w piśmie przywołaj konkretne fakty, istotne dla Twojej sprawy, a następnie wyjaśnij, dlaczego one przekonują i wskazują na konieczność załatwienia sprawy/uwzględnienia prośby/wniosku i z jakich powodów jest to dla Ciebie ważne,
- dołączyć załączniki, np. dokumenty potwierdzające stan faktyczny, oświadczenia najbliższych, opinię organizacji społecznej,
- unikać zwrotów wulgarnych lub przekraczających prawo do krytyki; obrażając organ lub instytucję, nie załatwisz sprawy.

### Kiedy uzyskasz odpowiedź?

Nie później niż w terminie 14 dni, jeśli Twoja sprawa nie wymaga zebrania informacji lub dokładniejszego zbadania.

W trudniejszych sprawach organ przedłuży termin jej załatwienia, o czym ma obowiązek Cię pisemnie poinformować.

### Czy otrzymasz pisemną odpowiedź?

TAK jeśli Twoja wniosek/prośba nie zostały załatwione bezpośrednio po zgłoszeniu.

TAK jeśli wniosek/prośbę w Twoim imieniu złożył ktoś inny. Dyrektor jest obowiązany zawiadomić pisemnie wnoszącego.

NIE - jeśli składałeś wniosek/prośbę osobiście w swojej sprawie i jeśli organ załatwił je bezpośrednio po twoim zgłoszeniu (§9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 13 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobów załatwiania wniosków, skarg i prośb osób osadzonych w zakładach karnych i aresztach śledczych)

### Gdy odpowiedź Cię nie satysfakcjonuje ...

Jeśli odpowiedź Cię nie satysfakcjonuje, za jakiś czas możesz napisać po raz drugi uzupełniając wniosek/prośbę o fakty, argumenty i dowody, które pozwolą ponownie ocenić twoją sytuację i pozytywnie załatwić sprawę.

Jeśli wolisz użyć mocniejszego środka prawnego, to możesz złożyć skargę na:

- sposób załatwienia wniosku/prośby, który nie uwzględnił ważnych faktów lub argumentów,
- niesłuszność załatwienia, gdy po prostu nie zgadzasz się odmową.

Skargę składasz do Dyrektora Okręgowego Służby Więziennej albo sędziego penitencjarnego, który może uchylić decyzję, jeśli stwierdzi jej niezgodność z prawem (art. 34 §1 kkw). W skardze musisz wskazać na czym, Twoim zdaniem, polega ta niezgodność z prawem.

### Wnioski/prośby do innych organów

Na podstawie art. 102 pkt 10 kkw możesz także składać pisemne wnioski i prośby do:

- Rzecznika Praw Obywatelskich (art. 8b kkw)
- sędziego penitencjarnego (art. 33 §2 kkw).

Obydwaj mają prawo wstępu w każdym czasie, bez ograniczeń, do zakładów karnych/aresztów śledczych, przeglądania dokumentów i żądania wyjaśnień od administracji tych jednostek, a także do przeprowadzania podczas nieobecności innych osób rozmów ze skazanymi i badania ich wniosków/prośb złożonych ustnie lub

## Wskazówki

### Jak dobrze uzasadnić prośbę/wniosek?

Pomyśl i napisz:

- dlaczego o coś wnosisz/prosisz (jaki jest powód/podstawa),
- dlaczego jest to ważne dla Ciebie
- w jaki sposób wiąże się to z interesem/dobrem Twoim lub innych ludzi; że jest do pogodzenia z interesem innych osób lub wartościami lub porządkiem i bezpieczeństwem jednostki penitencjarnej
- jakie będzie miało skutki na Twoje postępowanie/sytuację (co to zmieni w Twoim postępowaniu/sytuacji).

Napisz do  
Stowarzyszenia  
Interwencji Prawnej

1. Wskaż powód (powody), dlaczego uważasz, że Twój wniosek/prośba/skarga był (a) nieskuteczna, bo:
  - a. Nie otrzymałem uzasadnienia
  - b. Nie znam lub nie rozumiem powodów niezałatwienia sprawy/nieuwzględnienia skargi
  - c. Organ nie odniósł się do całości mojej argumentacji
  - d. Organ nie zbadał mojej sprawy należycie
  - e. Organ przyznał mi rację, ale nic się w mojej sytuacji nie zmieniło.
2. Opisz swoimi słowami problem lub sprawę zgłoszone w prośbie/wniosku/skardze.
3. Podkreśl środek, z którego skorzystałeś: prośba, wniosek, skarga.
4. Opisz rezultat bądź jego brak (co odpowiedział i zdecydował organ lub jak postąpił):

Nie musisz podpisywać się pod ankietą. Zarejestrujemy ją, aby monitorować, czy prawo do prośby/wniosku/skargi, z których korzystasz są skutecznym środkiem prawnym.